

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ГОРОДА КАЗАНИ



КАЗАН ШӘҺӘРЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ГИМНАЗИЯ №28
ВАХИТОВСКИЙ РАЙОН

28 НЧЕ ГИМНАЗИЯ
ВАХИТОВ РАЙОНЫ

Достоевского ул.,79, г.Казань, Республика Татарстан,
420097

Достоевский ур.,79,Казан ш.,Татарстан
Республикасы, 420097

тел/факс: (843)238-25-31, 238-28-11, mail: gim028@yandex.ru, S28.kzn@tatar.ru

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете МБОУ
«Гимназия №28» Вахитовского района
г. Казани Вахитовского района г.
Казани
Протокол № 1 от «26» 08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г. Казани
И.В.Смагина
Приказ № 239-о от «26» 08. 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в МБОУ «Гимназия № 28» Вахитовского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) регламентирует порядок зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, и порядок его оформления в МБОУ «Гимназия №28»Вахитовского района г. Казани (далее – Гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 14.07.2022 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных

образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Устава Гимназии

1.3. Настоящее Положение устанавливает перечень и содержимое документов, предоставляемых обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Гимназию для получения зачета.

1.4. В соответствии с п. 7 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучающийся имеет право на зачет в Гимназии, в установленном ею порядке, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Под **зачетом** в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении обучающимся образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее.

1.6. В соответствии с данным Положением, решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины в Гимназии.

2. Условия и процедура зачета результатов

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в Гимназии может проводиться для обучающихся:

- переведенных для продолжения обучения из иных образовательных организаций;
- по индивидуальному учебному плану (в соответствии с Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в Гимназии);
- по программам, реализуемым в сетевой форме.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

2.3. Документы, полученные в иностранных организациях, предоставляются на русском языке вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2.4. Если документ, подтверждающий получение иностранного образования, не подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, то подлежит процедуре признания, осуществляемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В таком случае, иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогам процедуры признания иностранного образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.5. Результаты, подтвержденные иностранными документами об обучении по определенному иностранному языку, отличающемуся от учебного плана Гимназии, могут подлежать зачету только в рамках внеурочной деятельности, учебного предмета «Иностранный язык» или дополнительных образовательных программ. Во всех остальных случаях требуется проведение промежуточной аттестации.

2.6. Гимназия сравнивает полученные результаты с результатами своей программы.

2.7. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся в Гимназии (далее – часть осваиваемой образовательной программы) и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) другой образовательной организации.

2.8. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.9. Сопоставление планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, а также проверку подлинности предоставленных документов осуществляет заместитель директора по учебной работе не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия заявления.

2.10. Обоснованные выводы заместителя директора по учебной работе, сделанные по результатам сопоставления планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, в том числе решение об осуществлении зачета результатов обучающегося или об отказе в зачете, привлечении Педагогического совета к процедуре проведения зачета, фиксируются письменно и направляется директору Гимназии в этот же день.

2.11. С целью установления соответствия, Гимназия может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание) в случаях:

- несовпадения школьной системы оценивания с системой оценивания результатов другой организации, в том числе применение иной системы балльного оценивания или в случаях без балльного оценивания результатов;
- невозможности однозначно сопоставить результаты освоения учебного предмета с планируемыми результатами по соответствующему учебному предмету образовательной программы Гимназии.

2.12. Оценивание проводит Комиссия для проведения промежуточной аттестации, утвержденная приказом директора Гимназии, в составе не менее 3 (трех) человек в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о проведении зачета.

2.13. Комиссия, указанная в пункте 2.13 настоящего Положения, вправе проводить оценивание в формах промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой Гимназии по соответствующему учебному предмету.

2.14. Результаты оценивания оформляются протоколом, который подписывают все члены Комиссии, проводившие оценивание. В протоколе также указывается решение Комиссии – произвести зачет результатов обучающегося или отказать в зачете.

2.15. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе с выставлением отметок «3», «4», «5».

2.16. Зачет результатов возможен при одновременном выполнении следующих условий:

- учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика (далее – учебный предмет), изученные в другой организации, входят в состав учебного плана образовательной программы Гимназии;
- название учебного предмета, изученного в другой организации, совпадает с названием учебного предмета в учебном плане образовательной программы Гимназии и (или) совпадают их планируемые результаты освоения;
- количество часов, отведенное на изучение учебного предмета, изученного в другой организации, составляет не менее 90% от количества часов, отведенного на его изучение в учебном плане образовательной программы Гимназии

2.17. Решение о зачете учебных дисциплин оформляется приказом директора Гимназии не позднее 3-х рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.18. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоению ранее обучающимся образовательной программы (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, Гимназия отказывает обучающемуся в зачете.

2.19. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения Педагогического совета Гимназии

2.20. Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.21. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в Гимназии.

2.22. Решение об отказе в зачете результатов в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение 3 (трех) рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.23. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.24. Гимназия вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.25. Освоение обучающимся дисциплин, курсов в сторонней образовательной организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.26. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.27. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ проводится в соответствии с договором между образовательными организациями.

2.28. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом Гимназии, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей).

2.29. В случае несогласия обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с итогами процедуры зачета (например, несоответствия школьной системы оценивания с системой оценивания результатов другой организации), заявление о зачете результатов может быть отозвано. Об отзыве заявления о зачете обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает соответствующее заявление. В этом случае Гимназия проводит промежуточную аттестацию обучающегося в форме и порядке, предусмотренных образовательной программой и локальными нормативными актами Гимназии

2.30. Заявление(я) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, приказы директора о зачете/отказе в зачете вместе с решением о зачете/отказе в зачете и документами, предоставленными обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, подлежат хранению в личном деле обучающегося.

3. Документы

3.1. Для получения зачета, обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, представляют в Гимназию следующие документы:

- заявление о зачете дисциплины (Приложение №1);
- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался школьник.

3.2. В заявлении о зачете дисциплины указывается:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата и подпись.

3.3. К заявлению прилагается документ, заверенный подписью директора и печатью сторонней образовательной организации, содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.4. При подаче заявления, родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.5. Заявление о зачете результатов и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Гимназию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Гимназии или с использованием функционала официального сайта Гимназии в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Гимназии и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Гимназии

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1

*к Положению о порядке зачета результатов освоения
обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
практики, дополнительных образовательных программ,
полученных в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность*

Директору МБОУ «Гимназия № 28»

от _____,

проживающего(-ей) по адресу:

контактный телефон: _____,

эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть моего (мою) _____,
_____, _____ года рождения,
обучающегося (обучающуюся) «__» класса, результаты освоения

в _____

по

К заявлению прилагаются:

—

—

—

(дата)

(подпись)

(Ф. И. О.)

С Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом МБОУ «Гимназия №28» № _____ от _____ ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(Ф. И. О.)

ОТПРАВИТЕЛЬ МБОУ "Гимназия №28" Вахитовского Района Г.Казани	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Смагина Иннеса Валерьяновна	
ДОЛЖНОСТЬ Директор	
СЕРТИФИКАТ 00BB56DF9FC606286A1B87DB7CB86A8 239	ПОДПИСАН 26.08.2024 09:15:18 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	